VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N.6 DEL 09.07.2025

Il giorno 9 luglio 2025 in via telematica su piattaforma GMeet, alle ore 10.30, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio Direttivo AIC per discutere il seguente ordine del giorno:

1. *Approvazione verbale seduta precedente;*
2. *Prossimo Convegno annuale di Firenze: ripresa dell'organizzazione e adempimenti*
3. *Rinnovo degli organi statutari per il quadriennio 2026 – 2029: indizione e adempimenti*
4. *Varie ed eventuali*

Il quadro dei Consiglieri presenti/assenti, eletti e istituzionali risulta dal seguente prospetto:

CONSIGLIERE	RUOLO	PRESENTE	GIUSTIFICATO
Giuseppe Scanu	Presidente	X	
Andrea Favretto	Vicepresidente	X	
Milena Bertacchini	Segretaria	X	
Giovanni Mauro	Tesoriere	X	
Angelo Besana	Consigliere	X	
Giuseppe Borruso	Consigliere	X	
Elena Dai Prà	Consigliere		X
Cinzia Podda	Consigliere		X
Paola Zamperlin	Consigliere	X	
Andrea Cantile	Rappresentante IGM	X	
Manuela Milli	Rappresentante IIM	X	
Marco Pantaloni	Rappresentante ISPRA	X	
Claudio Fabrizi	Agenzia delle Entrate		X
Giuseppe Evangelista	Rappresentante CIGA		X

In attesa dell'arrivo del Presidente Scanu, apre la seduta Andrea Favretto in qualità di Vice-Presidente e procede all'esame dei punti posti all'Ordine del Giorno.

1. *Approvazione verbale seduta precedente;*
   Il Consiglio approva il verbale senza osservazioni.

2. *Prossimo Convegno annuale di Firenze: ripresa dell'organizzazione e adempimenti*
   Il Vice-Presidente chiede a Paola Zamperlin di aggiornare il Consiglio sull'organizzazione del Convegno annuale AIC a Firenze, che sta curando insieme ad Andrea Cantile.
   Zamperlin informa come si comincino già a percepire le ricadute delle prossime elezioni regionali sull'organizzazione del convegno, sia dal punto di vista logistico che scientifico: per questa ragione si ripropone di sentire la referente Tabarrani per capire come meglio coinvolgere la Regione nel programma congressuale. Solo da pochi giorni poi ha ricevuto conferma dalla Regione della concessione all'uso della sala Auditorium di Sant'Apollonia (via San Gallo, 25) per il giorno 27 novembre. Il Convegno sarà invece ospite dell'IGM il 26 novembre, giorno di apertura; mentre il terzo e ultimo giorno (mattina del 28 novembre), i lavori si concluderanno in una sala dell'Università di Firenze. Zamperlin, con la collaborazione di Camillo Berti, ha provveduto a prenotare l'aula magna dell'Ateneo, anche se potrebbe essere disponibile l'aula magna presso la sede del Rettorato, per la quale è però richiesto un contributo da dare alla società che fornisce il supporto informatico di 50€/ora +

IVA (importo totale inferiore a 400€). Sempre insieme a Berti, Zamperlin ha verificato la possibilità di organizzare una visita guidata alla Sala della Certa geografiche di Palazzo Vecchio il pomeriggio del 28 novembre per un gruppo di una ventina di persone (biglietto d'ingresso escluso). Altre proposte di visita potrebbero essere la Biblioteca dell'IGM e/o un'escursione fuori Firenze. Per quanto riguarda la cena sociale, Zamperlin sottolinea la necessità di individuare un ristorante che al chiuso possa assicurare una capienza sufficiente per 40-50 persone.
Infine, in accordo con Angelo Besana, considerata la trentina di contributi ad oggi ricevuti, suggerisce di inviare una comunicazione a breve (meglio se prima del 20 luglio) per rinnovare l'invio di abstract indicando scadenze e costi di iscrizione.
Cantile interviene dando conferma del coinvolgimento e della disponibilità dell'IGM ad ospitare il Convegno, ma per questioni organizzative interne all'Istituto ritiene più opportuno offrire ai congressisti la possibilità di visitare la Biblioteca nei primi due pomeriggi di lavori.
Cantile poi informa che l'IGM parteciperà con tre relazioni che però non sa se siano già state caricate sul sito.
Besana dà conferma dei 32 contributi ad oggi ricevuti e della nuova scadenza di consegna degli abstract fissata al 15.09.
Il Consiglio è d'accordo affinché Zamperlin proceda con il verificare la disponibilità dell'aula magna del Rettorato.

3. *Rinnovo degli organi statutari per il quadriennio 2026 – 2029: indizione e adempimenti*

In attesa dell'arrivo del Presidente e del Tesoriere, il Vice-Presidente chiede a Milena Bertacchini di aggiornare in merito alla procedura per il rinnovo degli organi di AIC.
Bertacchini informa che avranno diritto al voto solo i Soci in regola con il pagamento della quota associativa 2025 e che la società che si occuperà del processo elettorale avrà bisogno della mail e del CF di ciascun Socio votante. Bertacchini sta lavorando con il Tesoriere per verificare gli eventuali dati mancanti nella lista dei Soci con diritto al voto.
Il Presidente interviene per definire le date in cui si svolgeranno le elezioni. A questo proposito viene osservata una incongruenza nell'art. 12 del Regolamento di AIC che riporta tempistiche relative al processo elettorale condotto via posta e non in modalità telematica. Nella prossima Assemblea dei Soci sarà quindi necessario provvedere ad aggiornare i riferimenti riportati nel Regolamento riducendo i tempi che intercorrono tra l'invio dei documenti ai Soci per le votazioni e la data dello spoglio da 90 a 30 giorni.
Il Consiglio indice le elezioni per il rinnovo degli organi statutari il **12 e 13 novembre** e, di conseguenza, **entro il 10 ottobre** i Soci dovranno regolarizzare la propria quota d'iscrizione per avere diritto al voto.
Le candidature dovranno essere presentate **entro il 30 settembre**.
Il Presidente ha preso contatti con la società SkyVote che già nel 2022 aveva seguito le elezioni di AIC per un impegno di spesa di circa 600€.

Riprende la discussione del punto 2 all'Odg che si collega all'invito che il Presidente aveva fatto a Giovanni Mauro, in qualità di Tesoriere, nel precedente Consiglio per definire quale incremento effettuare nella quota associativa di AIC a partire dal 2026.
Le quote associative di AIC dal 2026 saranno:

Socio Individuale	**€ 60,00**
Socio Collettivo	**€ 120,00**
Socio Giovane (fino a 34 anni)	**€ 35,00**

Per quanto riguarda le **iscrizioni al Convegno annuale 2025** che si terrà a Firenze, il Consiglio indica come quote:

Socio	**€ 120,00**
Non Socio	**€ 200,00**
Socio Giovane (fino a 34 anni)	**€ 50,00**

Il Tesoriere interviene ribadendo la necessità di inviare un richiamo a tutti i Soci per sollecitare il pagamento della quota di iscrizione ad AIC e la partecipazione al Convegno.

4. *Varie ed eventuali*

Cantile ricorda l'impegno a Vancouver per la 32a International Cartographic Conference (ICC 2025), al quale lui parteciperà.
A questo proposito Zamperlin informa che l'Italia sarà presente alla mostra di Barbara Petchenik Children's World Map Drawing Competition, dedicata al tema "Maps in Everyday Life", con 6 disegni realizzati da scuole di Napoli, Firenze e Como, quest'ultima grazie all'interessamento della De Agostini. Sempre Zamperlin ricorda che nel 2027 ICC si terrà a Tel Aviv e che il Convegno di Firenze potrebbe essere l'occasione per cominciare a raccogliere dati utili per aggiornare quello che sarà il report sullo stato cartografico dell'Italia.
Il Presidente interviene sia per caldeggiare l'arrivo di una nutrita lista di candidature da parte di giovani Soci, sia per esprimere il proprio rammarico per non essere riuscito a partecipare alle ultime iniziative organizzate da Soci e Consiglieri AIC.
- La Giornata di studi all'Università di Trieste dedicata a "Le sfide dell'economia blu e dell'economia circolare" (26.06.2025, GEP_Lab Day) durante la quale il GEP_Lab è stato intitolato al Socio Carlo Donato recentemente scomparso. Per questa iniziativa Scanu ringrazia i Soci Favretto, Borruso, Mauro e Krasna, e auspica si possa organizzare un momento celebrativo anche per Maria Giovanna Riitano, sia all'interno del Convegno di Firenze che a Salerno.
- Il convegno internazionale dedicato ai "Toponimi delle minoranze linguistiche storiche in Italia" (02-04.07.2025) organizzato presso l'Università di Trento da Cantile e Dai Prà, che il Presidente ringrazia.

La seduta si chiude alle ore 12.25.

La Segretaria
Dott.ssa Milena Bertacchini

Il Presidente
Prof. Giuseppe Scanu